

Znak sprawy: ON. 272.2.2020.IV

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:
Powiat Sztumski
z siedzibą przy ul. Mickiewicza 31
82-400 Sztum
NIP 579-19-56-593
REGON 192628620

zaprasza do złożenia oferty:

1. Przedmiot zamówienia: zakup i dostawa tonerów na potrzeby Wydziałów Starostwa Powiatowego w Sztumie, odbiór zużytych tonerów.
2. Opis przedmiotu zamówienia: zakup i dostawa tonerów na potrzeby Wydziałów Starostwa Powiatowego w Sztumie, odbiór zużytych tonerów.
3. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2021r- 31.12.2021r.
4. Warunki udziału w postępowaniu: zgodnie z art. 22 ust. 1 uPzp
5. Okres gwarancji i rękojmi: 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego
6. Warunki płatności: 14 dni od po otrzymaniu faktury VAT.
7. Inne istotne warunki wykonania zamówienia:
 - 1) szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia z podanymi szacowanymi ilościami zawarty jest w załączniku nr 1 do Formularza ofertowego.
 - 2) wykonawca musi zapewnić transport i rozładunek dostarczonych materiałów.
 - 3) dostawy odbywać będą się partiami, w zależności od potrzeb Zamawiającego, na każdorazowe zamówienie częściowe przekazane Wykonawcy telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem najpóźniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą.
 - 4) miejsce realizacji zamówienia - dostawa w godzinach 9⁰⁰-15⁰⁰ do siedziby Starostwa Powiatowego w Sztumie przy ul. Mickiewicza 31.
 - 5) zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dostawy bądź części dostawy w każdej pozycji asortymentowej. Zakres zamówienia może być pomniejszony do 30% ogólnej wartości zamówienia. Zakres zamówienia może być zwiększony do 20% ogólnej wartości zamówienia.
Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
 - 6) zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych w ramach kwoty wynagrodzenia umownego.
 - 7) zamówienie obejmuje również bezpłatny odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę tuszy, tonerów i pozostałych materiałów. Po przekazaniu zużytych materiałów przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca. Wykonawca po dokonaniu odbioru od Zamawiającego partii zużytych materiałów wystawi i dostarczy na własny koszt Zamawiającemu kartę przekazania odpadu określającą ilość i rodzaj przekazanych odpadów zgodnie z ustawą o odpadach. W zakresie odbioru i utylizacji odpadów Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących w tym obszarze przepisów prawa.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić w oparciu o dołączony formularz oferty,
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
- 3) ofertę należy umieścić w kopercie z opisem „Zapytanie ofertowe na”
- 4) ofertę należy złożyć w terminie do dnia 15.12.2020r. do godz. 14.00.

Ze względu na ogłoszony stan epidemii oraz zamknięcie od dnia 09.11.2020r. do 31.12.2020r. Starostwa Powiatowego w Sztumie dla interesantów, zaleca się prowadzenie w niniejszym postępowaniu komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:

- wszelkie oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: m.dabek@powiatsztumski.pl z potwierdzeniem elektronicznym.

Przekazywanie ofert bądź innych oświadczeń lub dokumentów (w stosownej formie, zgodnie z wymaganiami SIWZ), Zamawiający zaleca, aby przekazać je za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.) lub za pośrednictwem posłańca (kurierem). W przypadku przekazywania ich osobiście, należy je złożyć w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Sztumie, ul. Mickiewicza 31.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert 16.12.2020r, Starostwo w Sztumie

10. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty: cena 100%

11. Termin związania ofertą: 30 dni

12. Informacje dodatkowe:

- 1) Kierownik zamawiającego zawrze pisemną umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie spełniać określone niniejszym zapytaniem wymogi, będzie zgodna z obowiązującymi przepisami oraz uzyska najwyższą ilość punktów według kryteriów określonych w pkt 9,
- 2) osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Małgorzata Dąbek, pok. 14 , tel. 55 267 74 28

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2- projekt umowy
- c) Załącznik nr 3- oferta


.....
(pieczęć i podpis Starosty)